

**ПРИНЯТО**

решением педагогического совета  
протокол № 1 от 31.08.2023 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом  
Директора МОУ «СОШ № 66 им.  
Н.И.Вавилова»  
\_\_\_\_\_ Казанцева М.В.

№ 508 от 08.09.2023г.

**Годовой план**  
**МОУ «СОШ № 66 им. Н.И.Вавилова»**  
**на 2023 – 2024 учебный год**

Саратов, 2023

## Содержание плана работы

### **1. Работа с кадрами**

Инструктажи. Охрана труда.  
Собрание трудового коллектива.  
Самообразование.  
Повышение квалификации.  
Аттестация.  
Работа с молодыми специалистами.  
Общественная деятельность сотрудников.  
Консультации с обслуживающим персоналом.

### **2. Организационно-педагогическая работа**

Педсоветы, подготовка к педсоветам.  
Консультации для воспитателей.  
Семинары.  
Открытые просмотры.  
Изучение передового педагогического опыта работы (ОПОР).  
Педагогические беседы.  
Смотры-конкурсы, выставки детского творчества.  
Музыкальные развлечения, праздники.  
Оздоровительно-профилактическая работа.  
Консультации медицинской сестры.  
Контроль, руководство.  
Экскурсии, выступления артистов театра, филармонии.  
Работа с родителями, школой и другими организациями  
Азбука для родителей – консультации специалистов.  
Работа с трудными семьями.  
Родительские собрания.  
Работа родительского комитета.  
Наглядная агитация.

### **3. Административно-хозяйственная работа**

Подготовка дошкольных групп МОУ к учебному году.  
Охрана жизни и здоровья сотрудников (ОБЖ).  
Материально-техническое обеспечение.  
Контроль за организацией питания.  
Оперативные совещания администрации

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи учреждения на 2023– 2024 учебный год.

## **ЦЕЛЬ РАБОТЫ:**

Создание эффективного образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

### **Основные задачи воспитательно-образовательной работы на 2023 - 2024 учебный год**

1. Совершенствовать единое педагогическое пространство семьи и ДООУ по формированию здорового образа жизни и основ безопасности и жизнедеятельности, расширить комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий и оптимизировать здоровье-сберегающие технологии во всех направлениях развития и обучения детей.
2. Развивать речевую активность у дошкольников через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности.
3. Создать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия большой и малой Родины.
4. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; продолжать повышать уровень профессиональной компетенции педагогов через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, вебинары, открытые просмотры, мастер-классы.

## Сентябрь 2023

Вид деятельности	Дата проведения	Ответственный	Отметка о выполне нии
1	2	3	4
<b>1. Работа с кадрами</b>			
1.1. Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей		Зам. директора по УВР	
1.2. Собрание трудового коллектива «Правила внутреннего трудового распорядка»		Зам.директора по УВР	
1.3. Повышение квалификации. Самообразование. - Корректировка плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников. - Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки. - Выбор тем самообразования педагогами.		Методист, воспитатели, специалисты	
1.4. Составление плана работы с молодыми специалистами (вновь пришедшими педагогами)		Методист	
1.5.Оперативный контроль		Методист	
1.6. ППк №1 - утверждение плана работы ППк; - сбор информации о детях, нуждающихся в психолого–педагогическом сопровождении.		Заведующий, методист, воспитатели, специалисты	
1.7. Санитарное состояние групповых комнат и бытовых помещений		медсестра	
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>			
2.1. <i>Педсовет №1</i> . Тема «Думаем по – новому, работаем творчески» Цель: познакомить с итогами деятельности ДОУ в летний оздоровительный период, ознакомление с приоритетными задачами работы учреждения на учебный год. Подготовка к педсовету: 1.Изучение новых приказов Министерства образования и науки РФ.	01.09.2023г.	Методист	

<p>2. Аналитическая справка «Анализ работы в ЛОП».</p> <p>3. Подготовка документации к новому учебному году.</p> <p>4. Смотр готовности групп к новому учебному году.</p> <p>5. Разработка планов на 2023-2024 учебный год.</p> <p>План проведения:</p> <p>1. Анализ деятельности ДОУ в летний оздоровительный период.</p> <p>2. Ознакомление с задачами воспитательно-образовательной работы ДОУ на 2023-2024 учебный год.</p> <p>3. Утверждение рабочих программ педагогов ДОУ, и т.д.</p> <p>4. Ознакомление с планами работы на год по ПБ, ПДД, профилактике терроризма, правонарушений и др.</p>			
2.2. Музыкальное развлечение «До свидания, лето, здравствуй осень!»	01.09.2023г.	Музыкальный руководитель	
2.3. Мониторинг	04.09.2023г.- 16.09.2023г.	Воспитатели, специалисты	
2.4. Целевые прогулки: - к светофору, пешеходному переходу (старший возраст)		Методист, воспитатели	
2.5. Анкетирование педагогов «Профессиональный портрет».		Старший воспитатель	
2.6. Смотр-конкурс на лучшую развивающую среду группы	15.09.2023г.	Старший воспитатель	
2.7. Выставка творческих работ «Бабушка рядышком с дедушкой»	с 25.09.2023г.	Воспитатели	
2.8. День воспитателя и всех дошкольных работников (видеопоздравление, стенгазета)	27.09.2023г.	Музыкальный руководитель, педагоги	
<b>3. Работа с родителями</b>			
3.1. Папки- передвижки по ПДД и ОБЖ «Безопасность на дороге!», «Внимание! Огнеопасно!».	В течение месяца	Воспитатели	
3.2. Развлекательное мероприятие для детей старшего дошкольного возраста «День грамотности».	08.09.2023г.	Музыкальный руководитель	

3.3. Квест «В стране правил дорожного движения»	20.09.2023г.	Инструктор ФК	
3.4. Викторина «Внимательный пешеход»	18.09.2023г.- 22.09.202г.	Воспитатели всех возрастных групп	
3.5. Заключение договоров с родителями		Зам.директора по УВР	
3.6. Анализ семей по социальным группам		Инспектор по охране прав детства	
<b>5. Административно-хозяйственная работа</b>			
4.1. Работа по благоустройству территории. Составление плана развития МТБ		Зам.директора по УВР	
4.2. Издание приказов по ОТ и ТБ, антитеррористической безопасности и т.д.		Зам. Директора по УВР	
4.3. Тренировочная эвакуация воспитанников и работников учреждения		Зам.директора по УВР, специалист по ОТ и ТБ, все сотрудники	
4.4. Работа по составлению новых локальных актов ДОУ		Зам.директора по УВР	

### Октябрь 2023

Вид деятельности	Дата проведения	Ответственный	Отметка о выполнен ии
1	2	3	4
<b>1. Работа с кадрами</b>			
1.1. Рейд комиссии по охране труда и технике безопасности (пожарная безопасность и антитеррористическая деятельность)		Комиссия по ОТ и ТБ	
1.2. Подготовка учреждения к работе в зимний период: подготовка тепловой системы; энергообеспечение; подготовка хранилища для овощей; утепление дверей, окон, подвалов.		Зам.директора по УВР, завхоз	
1.3. Соблюдение оздоровительного режима		Медсестра	
1.4. ТБ на кухне, работа с электроприборами		Завхоз	

1.5. Оперативный контроль		Зам.директора по УВР	
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>			
2.1. Подготовка к педсовету № 2 «Развитие речевой активности у дошкольников через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности»		Методист	
2.3. Фотовыставка «Наши папы лучше всех»	09.10.2023г. – 13.10.2023г.	Воспитатели	
2.4. Выставка рисунков «Что нам осень подарила»	16.10.2023г.- 20.10.2023 г.	Воспитатели	
2.5. Музыкальная гостиная "Хорошо нам рядышком с дедушкой и бабушкой" (в рамках Всемирного дня пожилого человека)	02.10.2023г.	Методист, музыкальный руководитель	
2.6. <i>Работа в методическом кабинете</i> - Обсуждение сценариев осенних развлечений, организация работы по их подготовке и проведению. - Новинки педагогической литературы - Индивидуальная работа с воспитателями по организации педагогического процесса (по запросам).		Методист	
2.7. Развлечения «Волшебный зонтик осени» для всех возрастных групп	30.10.2023 г.- 03.11.2023г.	Муз. руководитель, воспитатели	
2.8. Семинар-практикум для воспитателей «Игровые методы и приёмы в формировании лексико-грамматических категорий у дошкольников. Развитие связной речи»	27.10.2023г.	Методист	
2.9. Консультации: <u>Для педагогов:</u> - «Нетрадиционный подход к речевому развитию детей дошкольного возраста в разных видах деятельности» - «Современные игровые технологии в развитии речи детей дошкольного возраста» - «Использование логоритмических упражнений в режимных моментах» - «Профилактика речевых нарушений, стимуляция речевого развития дошкольников»	октябрь, 2023г.	Методист  Воспитатели, специалисты	
2.10. Подготовка к педсовету – мастер-класс «Играя – развиваем речь»	октябрь (проведение мастер-класса на педсовете	Воспитатели, специалисты	

	№2)		
<b>3. Работа с родителями</b>			
3.1. Конкурс на лучшую поделку из природного материала «Вот она какая осень золотая» (Совместная работа детей и родителей)	16.10.2023г. - 31.10.2023г.	Воспитатели	
3.2. Консультации и памятки по основам безопасности жизнедеятельности дошкольника	октябрь	Воспитатели	
<b>4. Административно-хозяйственная работа</b>			
4.1. Подача заявок на курсы повышения квалификации		Зам.директора по УВР	
4.2. Заседание административного совета по охране труда – результаты обследования здания, помещений ДОУ		Комиссия по ОТ	
4.3. Рейд по проверке санитарного состояния групп		Комиссия по ОТ, медсестра	
4.4. Инвентаризация в ДОУ. Списание малоценного и ценного инвентаря		Заведующий хозяйством	
4.5. Работа по составлению локальных актов и нормативных документов		Зам.директора по УВР	

### Ноябрь 2023

Вид деятельности	Дата проведения	Ответственный	Примечание
1	2	3	4
<b>1. Работа с кадрами</b>			
1.1. Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов		Зам.директора по УВР	
1.2. Подготовка здания к зиме, уборка территории		Зам.директора по УВР, коллектив	
1.3. Проведение учебной эвакуации		Зам.директора по УВР, коллектив	
1.4. Контроль за соблюдением противоэпидемиологического режима. Выполнение натуральных норм, разнообразие меню		Зам.директора по УВР	
1.5. Оперативный контроль		Зам.директора по УВР	



## 2. Организационно-педагогическая работа

<p><b>2.1. Педсовет №2 «Развитие речевой активности у дошкольников через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности»</b>  <b>Цель:</b> повысить компетентность и успешность педагогов в обучении и развитии навыков связной речи у детей дошкольного возраста; внедрить современные технологии по развитию связной речи дошкольников.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Об итогах выполнения решения предыдущего педагогического совета.</li> <li>2. Доклад «Речевое развитие дошкольника в соответствии с ФГОС дошкольного образования».</li> <li>3. Аналитическая справка по тематической «Условия для речевого воспитания дошкольников в детском саду».</li> <li>4. Доклад-презентация «Инновационные образовательные технологии речевого развития в работе учителя-логопеда в ДОУ»</li> <li>5. Доклад-презентация «Нестандартные подходы к заучиванию стихотворений детьми дошкольного возраста».</li> <li>6. Доклад «Развитие речи дошкольников посредством разных видов музыкальной деятельности»</li> <li>7. Деловая игра «Речевой коллоквиум» (аукцион педагогических идей – мастер-классы)</li> </ol>	23.11.2023г.	Методист	
<p>2.2. Тематический контроль «Эффективность воспитательно-образовательной работы в ДОУ по развитию речи и речевого общения детей»</p>	13.11.2023г.- 17.11.2023г.	Методист	
<p>2.3. Изготовление плакатов «Мы едины» в рамках Дня народного единства</p>	03.11.2023г.	Воспитатели	
<p>2.4. Акция «Синичкин день»</p>	10.11.2023г.	Воспитатели	
<p>2.5. Выставка творческих работ «Вот она какая, мамочка родная!»</p>	20.11.2023г.- 24.11.2023г.	Воспитатели	
<p>2.6. Музыкально-спортивный досуг ко дню Матери (старший дошкольный возраст)</p>	24.11.2023г.	Воспитатели, муз. руководитель,	

		инструктор ФК	
2.7. Музыкально-спортивный досуг «Путешествие в страну Неболейкино»	30.11.2023г.	Муз. руководитель, инструктор по ФК	
<b>3. Работа с родителями</b>			
3.1. Фестиваль-конкурс «Лучшая молодая семья – 2023»	01.10.2023г.- 17.11.2023г.	Воспитатели, старший воспитатель	
3.2. Фотовыставка «Саратов – мой город родной»	07.11.2023г.- 17.11.2023г.	Воспитатели	
<b>4.Административно-хозяйственная работа</b>			
4.1. Проверка по освещению ДОУ, работа по дополнительному освещению ДОУ		Заведующий хозяйством	
4.2. Приобретение канцтоваров, игрушек			
4.3. Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала. Консультация для родителей по организации дополнительного питания в семье.		Заведующий, медсестра	
4.4. Анализ заболеваемости за 1 квартал		Медсестра	
4.5. Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов		Заведующий	

### Декабрь 2023

Вид деятельности	Дата проведения	Ответственный	Примечание
1	2	3	4
<b>1.Работа с кадрами</b>			
1.1. Техника безопасности при проведении новогодних елок. Подготовка учреждения к проведению новогодних утренников и зимних каникул		Заведующий	
1.2. О новогодних подарках и празднике для сотрудников		Профком	
1.3.Оперативный контроль		Зам.директора по УВР, медсестра	
1.4. ППк №2 1.Проведение заседания ППк по итогам		Зам.директора по УВР, методист, воспитатели,	

промежуточной диагностики детей с ОВЗ. 2.Оформление листов динамического развития детей.		специалисты	
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>			
2.1.Составление плана профилактических мероприятий по каждой группе		медсестра	
2.2. <i>Работа в методическом кабинете</i> - Обсуждение сценариев новогодних праздников, организация работы по его подготовке и проведению. - Новинки педагогической литературы - Индивидуальная работа с воспитателями по организации педагогического процесса (по запросам).		Методист	
2.3. Тематическое мероприятие «Дорогою добра», посвященное Международному дню инвалидов.	03.12.2023г.	Воспитатели	
2.4. Оформление информационных стендов «День Конституции РФ»	12.12.2023г.	Воспитатели	
2.5. Выставка детских работ «Снежные чудеса»	18.12.2023г.- 29.12.2023г.	Воспитатели	
2.6. Новогодние праздники во всех возрастных группах.	25.12.2023г.- 29.12.2023г.	Муз. руководитель, воспитатели.	
<b>3. Работа с родителями</b>			
3.1. Помощь в изготовлении новогодних костюмов, украшении групп и музыкального зала к празднику		Воспитатели	
3.2. Конкурс совместных творческих работ родителей и детей «Новогодняя сказка»	05.12.2023г.- 22.12.2023г.	Воспитатели	
<b>4. Административно-хозяйственная работа</b>			
4.1. Работа по оформлению ДОУ к Новому году		Зам.директора по УВР	
4.2. Контроль за уборкой территории и крыш от снега и наледи		Заведующий хозяйством	
4.3. Контроль за расходом электроэнергии в зимний период года		Заведующий хозяйством	
4.4. Рейд комиссии по ОТ по группам, пищеблок		Специалист по ОТ	
4.5. Составление графика отпусков		Делопроизводитель	
4.6. Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов		Заведующий	

**Январь 2024**

Вид деятельности	Дата проведения	Ответственный	Примечание
1	2	3	4
<b>1. Работа с кадрами</b>			
1.1. Об охране жизни и здоровья в зимний период – лед, сосульки		Зам.директора по УВР	
1.2. Производственное собрание по итогам проверки по ОТ в декабре		Зам.директора по УВР	
1.3. Обсуждение новинок методической литературы. Выставка		Методист	
1.4. Оперативный контроль		Методист, медсестра	
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>			
2.1. Подготовка к педсовету №3: «Современные подходы организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ФГОС ДО»		Методист	
2.2. Досуг «Рождественские посиделки»	12.01.2024г.	Музыкальный руководитель	
2.3. «Ярмарка индивидуальных педагогических идей» (оформление лестничных пролетов, приемных, коридоров)	31.01.2024г.	Методист	
2.4. Спортивный досуг «Малые зимние игры»	25.01.2024г.	Инструктор по физической культуре	
2.6. Тематическое мероприятие «День снятия блокады Ленинграда»	26.01.2024г.	Методист	
2.7. Подготовка к педсовету №3: Смотр-конкурс «Патриотический уголок»		Воспитатели, специалисты	
2.8. Консультации: Для педагогов - «Инновационные формы работы с детьми по нравственно- патриотическому и духовному воспитанию дошкольников». - «Растим патриотов»		Музыкальный руководитель, воспитатели	
<b>3. Работа с родителями</b>			
3.1. Папка-передвижка «Профилактика травматизма в зимний период»		Воспитатели	
3.2. Фотобатл «Снежные забавы»	22.01.2024г.-	Воспитатели	

	26.01.2024г.		
<b>4.Административно-хозяйственная работа</b>			
4.1. Работа по привлечению дополнительных денежных средств.		Зам.директора по УВР	
4.2. Очистка крыши. Ревизия электропроводки.		Заведующий хозяйством	
4.3. Ревизия продуктового склада. Контроль закладки продуктов.		Заведующий, заведующий хозяйством	
4.4. Оперативное совещание по противопожарной безопасности		Зам.директора по УВР	
4.5. Разработка плана развития ДОУ и уставных документов		Зам.директора по УВР	

### Февраль 2024

Вид деятельности	Дата проведения	Ответственный	Примечание
1	2	3	4
<b>6. Работа с кадрами</b>			
1.1. Инструктаж. Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия		медсестра	
1.2. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия		медсестра	
1.3. Рейд по ОТ и ТБ детей и сотрудников		Специалист по ОТ	
1.4. Оперативный контроль		Зам.директора по УВР ,методист, медсестра	
1.5. ППк №3 Мониторинг оказания консультативной помощи родителям. - Анализ реализации индивидуальных маршрутов развития детей: - отслеживание динамики; - обследование детей.		Зам.директора по УВР, методист, воспитатели, специалисты	
<b>7. Организационно-педагогическая работа</b>			
2.1. <i>Педсовет № 3</i> «Современные подходы организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей	27.02.2024г.	Методист	

<p>дошкольного возраста в условиях ФГОС ДО».</p> <p>Цель: Повышение профессионального уровня педагогов в работе с детьми по нравственно-патриотическому воспитанию и краеведению.</p> <p>1. Об итогах выполнения решения предыдущего педагогического совета.</p> <p>2. Аналитическая справка по тематической проверке: «Система работы МДОУ по формированию нравственно-патриотических качеств у дошкольников при реализации ФГОС ДО».</p> <p>3. Доклад-презентация «Инновационные формы работы с детьми по нравственно-патриотическому и духовному воспитанию дошкольников».</p> <p>4. Презентация дидактических игр по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников. (Разработка дидактических игр).</p> <p>5. Деловая игра-практикум с педагогами МДОУ по формированию нравственно-патриотическому воспитанию «Самое сильное звено».</p>			
2.2. Тематический контроль «Система работы МДОУ по формированию нравственно-патриотических качеств у дошкольников при реализации ФГОС ДО»	12.02.2024г.- 22.02.2024г.	Методист	
2.3. Выставка работ детского творчества «Моя армия самая сильная»	19.02.2024г.- 22.02.2024г.	Воспитатели	
2.4. Тематическое мероприятие «День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве»	02.02.2024г.	Методист	
<b>3. Работа с родителями</b>			
3.1. Праздничное мероприятие ко Дню защитников Отечества	22.02.2024г.	Муз. руководитель, инструктор по физ. культуре	
<b>4. Административно-хозяйственная работа</b>			
4.1. Работа по привлечению дополнительных		Зам.директора по	

денежных средств		УВР	
4.2. Состояние охраны труда на пищеблоке		Комиссия ОТ	
4.3. Проверка организации питания по СанПин		Зам.директора по УВР ,комиссия по ТБ и ОТ	
4.4. Выполнение санэпидрежима в ДОУ		медсестра	

### Март 2024

Вид деятельности	Дата проведения	Ответственный	Примечание
1	2	3	4
<b>1. Работа с кадрами</b>			
1.1. Работа по ревизии инструкций		Зам.директора по УВР	
1.2. Санитарное состояние групп – взаимопроверка		Медсестра, воспитатели	
1.3. Празднование Международного Женского дня		Профком	
1.4. Анализ уровня заболеваемости		медсестра	
1.5. Оперативный контроль		Зам.директора по УВР , методист, медсестра	
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>			
2.1 Праздничный концерт «С днем 8 марта!»	04.03.2024г.- 07.03.2024г.	Муз. руководитель, воспитатели	
2.2. Выставка детских рисунков «Весенняя капель»	до 22.03.2024г.	Воспитатели	
2.3. Конкурс чтецов, посвященный всемирному дню поэзии	21.03.2024г.	Методист	
2.4. Экологическая сказка – театрализованное представление в рамках Всемирного дня театра	27.03.2024г.	Воспитатели старших групп, музыкальный руководитель	
<b>3. Работа с родителями</b>			
3.1. Неделя здоровья	11.03.2024г. - 15.03.2024г.	Инструктор по физической культуре	
3.2. Фольклорный праздник «Широкая Масленица»	13.03.2024г.	Муз. руководитель, воспитатели	

<b>4. Административно-хозяйственная работа</b>			
4.1. Проверка состояния осветительных приборов, противопожарного инвентаря		Заведующий хозяйством	
4.2. Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов		Зам.директора по УВР	
4.3. Анализ накопительной ведомости в ДОУ		Зам.директора по УВР	

### Апрель 2024

Вид деятельности	Дата проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	2	3	4
<b>1. Работа с кадрами</b>			
1.1. Рейд администрации и профкома по ОТ и ТБ		специалист по ОТ	
1.2. Выполнение санэпидрежима		медсестра	
1.3. Прием заявлений на прохождение аттестации в 2024-2025 году		Методист	
1.4. Субботники по уборке территории		Заведующий хозяйством	
1.5. Оперативный контроль		Зам.директора по УВР, методист	
1.6. ППк №4 - Обсуждение результатов реализации программы специальной коррекционной помощи детям, наблюдаемым специалистами консилиума. - Обсуждение результатов готовности к школьному обучению. - Задачи коррекционных групп на летне-оздоровительный период - Составление рекомендаций по дальнейшей психолого-педагогической поддержке воспитанников, с учетом их физиологических способностей. - Подготовка отчетов о работе за год.		Зам.директора по УВР, воспитатели, специалисты	



<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>			
2.1. Подготовка к педсовету № 4 «Оценка деятельности педагогического коллектива за 2023-2024 учебный год»		Методист	
2.2. Всемирный день охраны здоровья	05.04.2024г.	Медсестра	
2.3. Выставка работ «Загадочный космос» (рисунки, поделки)	08.04.2024г.- 12.04.2024г.	воспитатели	
2.4. Тематический досуг ко Дню космонавтики	12.04.2024г.	Инструктор ФК, воспитатели.	
2.5. Самообразование педагогов. Отчет о проделанной работе	До 26.04.2024г.	все педагоги	
2.6. Акция «22 апреля - Международный день Земли»	21.04.2024г.	воспитатели	
2.7. Подготовка к районному конкурсу смотр строевой песни к 9 Мая		Инструктор ФК, музыкальный руководитель	
<b>3. Работа с родителями</b>			
3.1 Консультация для родителей дети, которых идут в школу на тему: - «Развитие самостоятельности детей дошкольного возраста». - «Финансовая грамотность дошкольников»		воспитатели	
3.2. Анкетирование родителей «Удовлетворённость детским садом. Запросы родителей на следующий год»		старший воспитатель	

#### **4. Административно-хозяйственная работа**

4.1. Оперативное совещание по итогам анализа питания в ДОУ		Зам.директора по УВР	
4.2. Работа по благоустройству территории		Зам.директора по УВР	
4.3. Организация субботников		Заведующий хозяйством	

**Май 2024**

Вид деятельности	Дата проведения	Ответственный	Примечание
1	2	3	4
<b>1. Работа с кадрами</b>			
1.1. Проведение инструктажей к летне-оздоровительной работе		Зам.директора по УВР	
1.2. Организация выпуска детей в школу		Воспитатели, профком	
1.3. Озеленение участка		Коллектив	
1.4. Составление годовых отчетов		Методист	
1.5. Соблюдение санэпидрежима в летний период		медсестра	
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>			
<p>2.1. <b>Итоговый педсовет № 4</b> «Оценка деятельности педагогического коллектива за 2023-2024 учебный год»</p> <p>Цель: подведение итогов работы учреждения за 2023-2024 учебный год, утверждение планов работы ДОУ на летний период.</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ работы педагогического коллектива за год</li> <li>2. Анализ результатов педагогической диагностики индивидуального развития воспитанников</li> <li>3. Психологическая готовности детей к школьному обучению выпускников подготовительных к школе групп</li> <li>4.Самоанализ воспитательно-образовательной работы (воспитатели всех групп, педагог-психолог, учитель-логопед, музыкальные руководители, инструктор ФК).</li> <li>5. Рассмотрение и утверждение плана работы ДОУ в летний оздоровительный период</li> </ol>	30.05.2024г.	Зам.директора по УВР, методист	
2.2. Просмотр итоговой непосредственно образовательной деятельности во всех	20.05.2024г.-	Методист	

возрастных группах	24.05.2024г.		
2.3. Выпускной бал «До свидания, детский сад!»	30.05.2024г.	Музыкальный руководитель, воспитатели подготовительных групп	
2.4. Выставка рисунков ко дню Победы «Салют Победе!»	01.05.2024г. - 10.05.2024г.	Воспитатели	
2.5. Тематический праздник «День Победы!»	08.05.2024г.	Музыкальный руководитель	
2.6. Мониторинг	13.05.2024г. – 27.05.2024г.	Воспитатели, специалисты	
2.7. День славянской письменности и культуры	24.05.2024г.	Воспитатели	
2.8. Праздник, посвящённый Дню защиты детей.	31.06.2024г.	Музыкальный руководитель, воспитатели	
<b>3. Работа с родителями</b>			
3.1. Общее родительское собрание «Анализ работы за год»		Заведующий	
<b>4. Административно-хозяйственная работа</b>			
4.1. Работа по привлечению дополнительных денежных средств		Зам.директора по УВР	
4.2. Закупка материала для ремонтных работ		Зам.директора по УВР, заведующий хозяйством	
4.3. Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года		медсестра	
4.4. Замена песка в песочницах		Заведующий хозяйством	